

# ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

## помощника режиссёра

### 2024

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Помощник режиссёра (далее - помреж) является членом съёмочной группы в производственном (далее - съёмочном) периоде фильма/ сериала/ рекламного ролика/ музыкального клипа и любого другого проекта, в производстве которого принимает участие специалист, работающий с кинохлопушкой (далее - проект).

1.2. Помреж непосредственно подчиняется нескольким участникам съёмочного периода:

- оператору-постановщику;
- скрипт-супервайзеру (второму режиссёру, если проект снимается без скрипт-супервайзера);
- режиссёру-постановщику;
- режиссёру монтажа;
- продюсеру постпродакшена.

1.3. Во время выполнения своей работы помреж сотрудничает с департаментом звука.

1.4. При входе в проект, помреж подписывает договор с представителем продакшена, в котором будет принимать участие.

1.5. В своей деятельности помреж руководствуется:

- сценарием проекта;
- КПП (календарно-постановочным планом) проекта;
- кастинг-листом;
- вызывными листами;
- указаниями лиц, перечисленных в пунктах 1.2 и 1.3;
- инструкцией по работе помрежа;
- настоящей должностной инструкцией.

1.6. Помреж должен знать:

- правила поведения и безопасности на съёмочной площадке;
- правила смены кадров и дублей;
- принципы работы камеры, где найти необходимые для отслеживания параметры;
- как самостоятельно узнать параметры используемого объектива и как на него работать;
- как используются и выглядят фильтры;
- инвентарь и технику операторской группы;
- каким инвентарём пользуются помрежи в работе;
- крупности кадров и их обозначение;
- обозначение специальных кадров и дублей;
- какие параметры необходимы для отслеживания на съёмке кадров, предполагающих компьютерную графику;

- как работать с колорчекером (ColorChecker);
- как работать с плёночной камерой;
- как работать с электронной хлопушкой.

1.7. В случае форс-мажорной ситуации, когда помреж не может выйти на площадку для выполнения своих обязанностей, заменить его может только лицо с аналогичной квалификацией, которое помреж выводит себе на замену самостоятельно или которое пригласил ему на замену продакшн.

## **2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### 2.1. Подготовительный период

2.1.1. Не менее, чем за 3 дня до начала съёмочного периода, помреж знакомится со сценарием и КПП. На основе изученной информации составляет список инструментов и снаряжения, которые будут необходимы в работе, и подготавливает всё необходимое по этому списку. Если помреж планирует использовать предоставленный ему комплект, то направляет список продакшену.

2.1.2. В случае планируемой многокамерной съёмки, помреж исходит из того, какое конкретно количество камер будет одновременно снимать, и как далеко они друг от друга. Будет ли возможность отобразить смыкание на всех камерах в одном дубле или требуется привлечение доп. помрежа. За деталями он обращается ко второму оператору или к оператору-постановщику.

2.1.3. В случае необходимости усиления для выполнения своих обязанностей, помреж согласовывает с продакшеном дополнительного помрежа.

2.1.4. Согласовывает с режиссёром монтажа шаблон монтажных листов, уточняет, какая дополнительная информация может быть необходима на хлопушке и в монтажных листах. Если в проекте есть скрипт-супервайзер, помреж сначала уточняет эту информацию у него, и согласовывает, кому он будет передавать заполненные монтажные листы после смены.

2.1.5. В случае планируемой съёмки несколькими съёмочными группами, помреж работает с основной группой или с той, в которую его направит скрипт-супервайзер/ второй режиссёр.

2.1.6. Если проект предполагает использование компьютерной графики и на нём нет скрипт-супервайзера, помреж обращается к CG-специалисту/ режиссёру монтажа, чтобы уточнить, какая ему будет необходима информация.

2.1.7. Помрежу стоит уточнить у второго оператора/ оператора-постановщика и CG-супервайзера необходимость использования колорчекера (ColorChecker) в съёмочном периоде. Если в нём есть необходимость, продакшн должен обеспечить им помрежа.

### 2.2. Съёмочный период

2.2.1. В начале смены помреж получает рации с гарнитурой (одна на общем канале, другая - на операторском)/ рацию и интерком, вызывной лист и разрезку.

2.2.2. Подготавливает к работе необходимый инвентарь.

2.2.3. Проверяет текущий номер карты на камере, чтобы убедиться, что она правильно помечена.

2.2.4. Помреж синхронизирует время на своём секундомере с таймкодом на камерах. Если таймкод на камерах не выставлен, обращается к департаменту звука.

2.2.5. Если помреж работает с электронной хлопушкой, то в начале смены синхронизирует таймкод с департаментом звука.

2.2.6. Общается со скрипт-супервайзером, чтобы получить номера сцены, кадра и дубля для каждого снимка и чтобы передать необходимую ему информацию.

2.2.7. Во время репетиций и разведения сцен со статистами, помреж находится на съёмочной площадке, отслеживает, что будет снимать камера. Также во время репетиции помреж смотрит (или спрашивает у механика/ оператора камеры), на каком объективе будет производиться съёмка, с какими техническими параметрами, на каком номере файла. Всю полученную в ходе репетиции

информацию помреж записывает на хлопушке и в монтажных листах. Наконец, на репетиции помреж планирует, как он отметит кадр/ дубль хлопушкой и где спрячется во время мотора.

2.2.8. Ставит метки для необходимой оператору-постановщику и режиссёру-постановщику композиции кадра.

2.2.9. Отмечает хлопушкой каждый кадр, вне зависимости от того, проходит запись со звуком (SYNC) или без (MOS).

2.2.10. Если нет возможности отметить кадр/ дубль по началу, помреж отмечает дубль в конце съёмки, после команды «СТОП!» или «ХЛОПУШКУ В КАДР!»

2.2.11. В случае отсутствия хлопушки в кадре на записанном дубле, помреж делает об этом запись в монтажном листе.

2.2.12. В случае многокамерной съёмки (в том числе на смартфон, GoPro, коптеры и фотокамеры) помреж производит смыкание так, чтобы смыкание было зафиксировано всеми камерами. Он делает это самостоятельно, распределившись во время репетиции, или с привлечением доп. помрежа.

2.2.13. После команды «Начали!» помреж запускает секундомер, фиксируя хронометраж снимаемого кадра/ дубля до команды «Стоп!». Если дубль начался с длительной паузы после запуска камеры или на дубле снималась серия дублей, и/ или были повторы каких-то фаз, помреж фиксирует это в монтажные листы с указанием тайм-кода начала.

2.2.14. На каждую сцену помреж ведёт отдельный монтажный лист. В нём он дублирует информацию с хлопушки, прописывает хронометраж снимаемого материала, описывает кадр, который снимается, отмечает по таймкоду, если была такая необходимость. Монтажный лист дополняется помрежем во время дубля, если он отличается от репетиции, и после дубля, если помреж слышит какие-то комментарии, которые могут иметь значение для режиссёра монтажа. Помреж ведёт записи съёмки абсолютно со всех камер, которые снимают игровой материал (смартфон, GoPro, коптер, фотокамера и т.д.).

2.2.15. Проверяет со скрипт-супервайзером, какие кадры/ дубли должны быть отмечены для каждой сцены.

2.2.16. На протяжении всего съёмочного периода помреж проверяет актуальность номеров карт/ файлов, и тайм-кода.

2.2.17. Помреж отмечает в монтажном листе названия звуковых дублей (дублей, в которых камеры не были задействованы).

2.2.18. Ведёт учёт карт, на которые производилась съёмка.

2.2.19. После смены помреж сдаёт рации (рацию/ интерком) и комплект, с которым он работал.

2.2.20. Отправляет копии/ оригиналы монтажных листов в соответствующие отделы в конце каждой смены.

2.2.21. Хранит заполненные монтажные листы во время съёмочного периода в электронном виде.

### 2.3. Постпродакшн

Помреж обязан сдавать все полученные инструменты и аксессуары, предоставленные продакшеном для работы, в конце проекта.

## 3. ПРАВА

Помреж имеет право:

3.1. запросить у продакшена необходимый ему для работы комплект и получить всё по списку к началу съёмочного периода. Стандартный комплект включает в себя:

- кинохлопушка 26 x 28 x 3,5см (стандартная);
- кинохлопушка 17 x 18 x 2,5 см (маленькая);
- набор маркеров для хлопушки;

- перманентный маркер;
  - набор ручек для заполнения монтажных листов;
  - корректор (замазка);
  - зажимы для бумаги или пластиковый планшет (для бумажных монтажных листов);
  - секундомер;
  - набор цветных тейпов из 5-и штук;
  - гарнитура для рации или интерком для связи с операторской группой.
- 3.2. работать с личным комплектом, запросив за его аренду дополнительную плату.
- 3.3. предложить свой шаблон монтажных листов и заполнять монтажные листы, в зависимости от собственных предпочтений, от руки или в электронном виде.
- 3.4. в случае съёмочной смены за пределами МКАДа/ КАДа/ в экспедиции, считать её НАЧАЛО со времени отправления группового автобуса на площадку с места сбора группы, а СТОП - с возвращения автобуса на место сбора.
- 3.5. требовать оплату переработки за каждый час на смене, начиная с 13го часа съёмок. Размер оплаты оговаривается перед подписанием договора.
- 3.6. требовать двойную оплату смены, начиная с 7 смены подряд до ближайшего выходного дня.
- 3.7. требовать трансфер с площадки до дома, если съёмочная смена длилась 13 и более часов.
- 3.8. требовать доплату к своей ставке за каждую дополнительную камеру, используемую на смене.
- 3.9. требовать выплаты неустойки в виде пени в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от суммы задолженности за каждый день просрочки сроков оплаты стоимости услуг. Помрежу следует настаивать, чтобы это было прописано в договоре.
- 3.10. требовать во время нахождения помрежа в месте съёмок обеспечить ему уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Помреж отвечает за:

- 4.1. чистоту и сохранность инструментов, предоставленных ему на смену продакшеном;
- 4.2. актуальную и максимально необходимую информацию на хлопушке;
- 4.3. разборчивое отображение информации на хлопушке в кадре;
- 4.4. чётко видимое смыкание хлопушки в кадре;
- 4.5. чётко слышимые информацию о кадре и смыкание во время записи дубля;
- 4.6. отметку хлопушкой абсолютно всех кадров и дублей, вне зависимости от условий их съёмки;
- 4.7. выставление меток для необходимой композиции кадра;
- 4.8. отслеживание параметров отснятого материала;
- 4.9. актуальную, максимально необходимую и разборчивую информацию по снятому материалу в монтажных листах;
- 4.10. записи в монтажных листах о звуковых дублях, если в проекте отсутствует скрипт-супервайзер;
- 4.11. сохранность и передачу монтажных листов заинтересованным лицам.